



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี โทร. ๐๗๕-๘๐๙๖๑๔

ที่ นศ. ๘๔๐๐๑/- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส และให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี ได้ดำเนินการขับเคลื่อนในกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรีจึงได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แล้วเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งแจ้งให้ทางคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรีทราบแล้ว และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้กับสาธารณชนทราบว่าทางองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรีได้มีนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ www.chaimontree.go.th


(นางอุทุมพร บุญสวัสดิ์)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....


(นายจรัส เป้นดวง)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วน.....

จำเอก

(ธีระ ด้วงสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

M Mr. SS

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ททป



(นายประธาน เวชประสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชนมนตรี



Chaimontree Subdistrict Administrative Organization ; Nakhon Si Thammarat ; Thailand



WWW.CHAIMONTREE.GO.TH

หน้าแรก ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรม สินค้าชุมชน กระดานเสวนา ติดต่อ-สอบถาม

ข้อมูล อบต.

UPDATE NEWS

- หน้าแรก
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ / ปณิธาน
- อำนาจหน้าที่
- สภาพและข้อมูลพื้นฐาน
- สำนักงาน
- ประมวลจริยธรรม
- ติดต่อ - สอบถาม
- ส่งข้อความ : SMS
- ผู้ดูแลระบบ

ข้อมูลบุคลากร

- โครงสร้างองค์กร
- คณะผู้บริหาร

NO GIFT POLICY

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

"งดให้ งดรับ"

ของรับ รวบรวมผลประโยชน์
ในภาคอปท. และภาคต่าง ๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

นายประธาน เวชประสิทธิ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

กิจกรรมเด่น

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล :



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี.....

ข้าพเจ้า...นางอุทุมพร.....นามสกุล.....บุญสวัสดิ์.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....

สังกัด...สำนักงานปลัด อบต..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางอุทุมพร บุญสวัสดิ์)

ตำแหน่ง...นักจัดการงานทั่วไป.....

วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

☐

เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้

☐

ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

☐

อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายประธาน เวชประสิทธิ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี.....
ประจำปีงบประมาณ...พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ไชยมนตรี	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ไชยมนตรี	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมพนักงานประจำเดือน และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต ในองค์กร	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....*Cm.*.....

(นางอุทุมพร บุญสวัสดิ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้รายงาน