



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ้างความใน มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ เลือกรับสรรหา ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาชนสัมพันธ์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

และเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓. เป็นผู้เสียภาษีเงินได้ในการประกอบรอบรอบไปโดยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่น

เฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วน

ตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อก่อนหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/๖.ไม่เป็น...

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ชี หรือพราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ้ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แบบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่เจ้าหน้าที่รับสมัคร สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๗ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ) หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๘๐-๙๖๑๔

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมตัวจริง
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมตัวจริง
๓. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือใบประกาศนียบัตร และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่รับสมัคร) จำนวน ๑ ชุด พร้อมตัวจริง

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองหลังรูปด้วย)

๕. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ก.อบต.กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว /ชื่อสกุล/ใบสำคัญการสมรส/หย่า / หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น

๗. สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ถ่ายสำเนาระดาษขนาด A ๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครเขียน

คำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ยกเว้น ข้อ ๕

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑. การสมัครสอบตามประกาศนี้ ถือว่าเป็นผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จแก่เจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๗๗

๒. ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้คุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆให้ผู้ต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิของผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งจ้าง และไม่มีคืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการเลือกสรรครั้งนี้เสีย
เหตุนี้จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบให้ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับภารกิจพิเศษหรือไม่ในทางทุจริตเท่านั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ
การเลือกสรรหลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่
องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๘๐-๙๖๑๔

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันที่	เวลา	การทดสอบ	สถานที่สอบ
๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ทดสอบความรู้ความสามารถ ทั่วไป	ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลไชยมนตรี
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง	
	๑๓.๓๐ เป็นต้นไป	ทดสอบความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์ ต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้
ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในแต่ละ
ภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับ
คะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับการที่มีผู้
ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้
คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูง
กว่าและผู้ไม่มารายงานตัวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรีหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดสัญญา
จ้าง ให้ถือว่าผู้^{นั้น}นั้นสละสิทธิในการบรรจุแต่งตั้ง

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรีจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ได้มีการจ้างใหม่แล้วและผู้ว่างงานและผู้ที่ว่างงานและสามารถเลือกสรรจะถูกลบจากการขึ้นบัญชีเมื่อมีการผิดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) มีการประกาศขึ้นบัญชีใหม่
 - (๒) ผู้ขึ้นขอสิทธิในการจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร
 - (๓) เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น
- ๑๐.๒ กรณีมีข้อสงสัย ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นที่สุด

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ได้รับแจ้งการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรและคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชเห็นชอบให้จ้าง

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี จะมีคำสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี ตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้และได้ตรวจสอบว่าผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่าบุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อาจถอนรายชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖


(นายประธาน เวชประสิทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าทีและความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ผู้มีความรู้)

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ชุมบงศรี เรือง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีความรู้)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าทีและความรู้

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้มากกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและ ธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. หน้าทีความรู้

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านประชาสัมพันธ์ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร รายงาน และประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็น ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการ ดาเนินงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๑.๒ สืบหาและรวบรวมความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการ และหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็น ข้อมูลในการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนางานภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ปรับปรุงทะเบียนสื่อมวลชน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๔ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ ต้อนรับ ชี้แจงทั่ว ๆ ไป เพื่อใช้ข้อมูลของ ใจและช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชน

๑.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ให้ความรู้ความเข้าใจอันดีเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลงานของหน่วยงานหรือของรัฐบาล หรือนโยบายของรัฐบาล

๑.๖ แก้ไขปัญหาต่างๆ ในเบื้องต้นตามงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

๔.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๑ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๔๐๐ บาท

๔.๒ ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๒ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

๔.๓ ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๓ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท และค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมายกำหนด

๕. สิทธิประโยชน์

(๑) ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

บัญชีรายละเอียดวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยการประชุมคณะกรรมการและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานประชาสัมพันธ์ (ผู้มีคุณวุฒิ)
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๖

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๕๐ ข้อ ๑. เหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๖. ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๕๐ ข้อ ๑. พระราชบัญญัติข้อบัญญัติของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. หลักและทฤษฎีการสื่อสาร ๔. ความรู้เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ชุมชนสัมพันธ์ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ การเขียนบรรยายภาพข่าว ๖. ความรู้เกี่ยวกับสื่อสังคมเดีย การผลิตวีดิทัศน์ ฯลฯ	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)

